

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ
программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

В соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» профессиональный учебный цикл включает следующие профессиональные модули (далее – ПМ) и соответствующие им междисциплинарные курсы (далее – МДК):

ПМ.01	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
МДК.01.01	Управление закупками и запасами
МДК.01.02	Управление складированием
ПМ.02	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в производстве
МДК.02.02	Основы управления логистическими процессами в распределении
ПМ.03	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
МДК.03.01	Организация и оптимизация процессов транспортировки
МДК.03.02	Организация и управление сервисной логистикой, оценка параметров качества
МДК.03.03	Управление внешнеэкономическими операциями
ПМ.04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
МДК.04.01	Основы планирования логистических систем и операций
МДК.04.02	Оценка эффективности функционирования логистических систем на основе мониторинга показателей работы
МДК.04.03	Деловые коммуникации
ПМ.05	Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики
МДК.05.01	Организация производства и документирование логистических операций в отраслях промышленности
МДК.05.02	Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок

Рабочие программы профессиональных модулей включают разделы:

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля
(вида деятельности)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 «Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной частью профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Квалификация: операционный логист.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании**» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
-----	----------------------------------------------------------------

ВД 1	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2	Организовать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	– планировании и организации логистических процессов в закупках и складировании
знать:	<ul style="list-style-type: none"> – сущность управления закупками на предприятии, – алгоритм закупочного процесса, включая выбор поставщика, – особенности закупок товаров для государственных и муниципальных нужд, – понятие, цели формирования, виды и роль запасов в логистических системах, – системы управления запасами, – классификацию товаров, – виды и типы упаковки и маркировку товаров, – понятие грузовой единицы как объекта управления логистики, – понятие, роль, функции и классификацию складов как элемента системы логистики, – виды и типы оборудования и технического оснащения склада, – основные и обеспечивающие операции технологического процесса склада, – планирование и организацию системы складирования, – <i>автоматизацию управления складами.</i>
уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – определять потребности предприятия в товарах, – рассчитывать рейтинг поставщиков и осуществлять их выбор, – вести деловые переговоры о поставке товара, – составлять договор поставки, спецификацию, – заполнять счет-фактура, упаковочный лист, товарную накладную, – проводить ABC-XYZ-анализ запасов, составлять сводную матрицу, – рассчитывать экономичный размер заказа, – осуществлять выборочное регулирование запасов на основе системы управления с фиксированным размером заказа, – рассчитывать параметры работы системы с фиксированным размером заказа, – определять сроки и объемы закупок материальных ценностей на основе системы управления с фиксированным интервалом времени, – рассчитывать параметры работы системы с фиксированным интервалом времени, – осуществлять подбор стеллажей на основе результатов ABC и XYZ-анализа, – размещать товары в «горячей», «средней» и «холодной» зонах на основе результатов ABC-XYZ-анализа, – классифицировать товары по срокам хранения, – определять оптимальный вид тары для продукции,

	<ul style="list-style-type: none"> – определять потребность в таре в случае её закупки и изготовления на складе, – осуществлять транспортную маркировку грузов, – организовывать работу склада и его элементов, – рассчитывать и оценивать складские расходы, – осуществлять подбор подъёмно-транспортного оборудования для склада, – оформлять приёмку товаров на склад, – размещать товары на места хранения на складе, – комплектовать заказы клиентов, – осуществлять отгрузку товаров со склада, – составлять договор ответственного хранения, – заполнять акт о приёме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение, – заполнять акт о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение, – <i>работать со справочниками программного продукта «WMS X5» на платформе 1С: Предприятие 8.3,</i> – <i>выполнять основные складские процедуры в программе «WMS X5» на платформе 1С: Предприятие 8.3.</i>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля	372
	в том числе в форме практической подготовки	264
2.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	264
в том числе:		
–	теоретическое обучение	142
–	практические занятия	112
3.	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	4
4.	Производственная практика	144
5.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	18

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Общий объем нагрузки, акад. час	Объем профессионального модуля, акад. час						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Производственная практика	Самостоятельная работа
			Все го	в том числе					
				<i>в форме практической подготовки</i>	лабораторные и практические занятия	курсовая работа, проект	учебная практика		
ОК 1-9 ПК 1.1 ПК 1.4	<i>МДК.01.01 Управление закупками и запасами</i>	88	88	84	48				4
ОК 1-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	<i>МДК.01.02 Управление складскими операциями</i>	124	128	128	64				
ПП. 01	Производственная практика	144	144	144	144			144	
	Промежуточная аттестация	12	12						
	Итого	372	264	354	112			144	4

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- общие требования к организации образовательного процесса, включая требования к условиям допуска и организации практики, промежуточной аттестации по модулю, а также требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций. Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной частью профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Квалификация: операционный логист.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	– планировании и организации логистических процессов в производстве и распределении
знать:	<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия и сущность производственной логистики, – сущность и особенности предприятия как производственной системы, – типы организации промышленного производства и их характеристики, – понятие, классификация и содержание производственного процесса, – принципы рациональной организации производственного процесса, – производственный цикл изготовления изделия, – пути сокращения длительности производственного цикла, – организацию производственного процесса в заготовительных, обрабатывающих и сборочных цехах, – основы организации поточного и непоточного производства, – концепции организации производства, – системы планирования производственных процессов на предприятиях, – «выталкивающие» и «вытягивающие» системы управления материальными и информационными потоками, – организация и управление производством в отраслях промышленности, – основные понятия, функции и задачи логистики распределения, – взаимосвязь маркетинга и логистики, – сущность физического распределения, – функциональный цикл в физическом распределении, – понятие, виды, функции и задачи каналов распределения, – принципы формирования каналов распределения, – структура каналов сбыта в различных отраслях, – зависимость структуры канала распределения от типа товара, – понятие, виды и функции посредников в каналах распределения, – специализация и ассортимент как базовые концепции распределения, – дистрибуция промышленных товаров, – роль и задачи оптовой и розничной торговли в сети распределения, – электронную коммерцию как элемент системы распределения. – понятие и особенности возвратных потоков в логистике распределения, – понятие и структуру логистических издержек в производстве и распределении, – методику расчета и анализа логистических издержек в производстве и распределении,

уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать длительность производственного цикла при различном движении деталей по операциям, – рассчитывать оптимальный размер заказа, – строить развернутую структуру изделия, – определять количество единиц каждого компонента требующегося для изготовления товара, – строить цикловой график изготовления изделия, – составлять план полной потребности материалов и расписание производства изделия, – определять сбытовую стратегию предприятия, – оценивать уровень обслуживания потребителей, – формировать логистический канал сбыта, – оценивать эффективность системы сбыта, – выбирать схему распределения для различных категорий товаров, – выбирать электронной площадки для реализации товара, – выбирать оптимального логистического посредника, – рассчитывать затраты на аутсорсинг распределительной логистики, – рассчитывать логистические издержки в производстве и распределении, – анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля	198
	в том числе в форме практической подготовки	134
2.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	144
в том числе:		
–	теоретическое обучение	96
–	практические занятия	48
3.	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	6
4.	Учебная практика	36
5.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессии	Общий объем нагрузки	Объем профессионального модуля, акад. час			
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем		Производственная практика	Самостоятельная работа
				в том числе		

	ального модуля	зки, акад. час	Всего	в форме практической подготовки	лабораторные и практические занятия	курсовая работа, проект	учебная практика		
ОК 1-9 ПК 2.1, ПК 2.2	МДК.02.01 Производственная логистика	86	86	54	28				
ОК 1-9 ПК 2.1, ПК 2.2	МДК.02.02 Логистика распределения	64	58	44	20				6
УП. 02	Учебная практика	36	36	36			36		
	Промежуточная аттестация	12	12						
	Итого	198	144	134	48		36		6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- общие требования к организации образовательного процесса, включая требования к условиям допуска и организации практики, промежуточной аттестации по модулю, а также требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций. Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной частью профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Квалификация: операционный логист.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
------	--------------------------------------------------------------------------------------

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Оптимизация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	
знать:	<ul style="list-style-type: none"> – понятие и задачи транспортной логистики; – классификацию транспорта; – значение транспортных тарифов; – организационные принципы транспортировки; – стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов; – условия поставки в соответствии с Инкотермс 2010, Инкотермс 2020 – меры таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности – обязанности экспортера и импортера при осуществлении внешнеторговых операций; – пакетные перевозки грузов; – схемы размещения транспортных пакетов в контейнерах, вагонах и автофургонах; – маршрутизацию грузопотоков; – показатели использования транспорта в логистике. – роль логистического сервиса в определении целей и задач обслуживания потребителей. – Понятие сервисной логистики. Задачи и функции сервисной логистики. – Работа с заказом: полный цикл, виды и принципы обработки. – Элементы заказа: тайминг доставки, графики доставки, lead time доставки, требования к сборке и упаковке товара. – Претензионная работа: понятие, типы, способы и методы урегулирования и ответственность. – КРІ: ключевые показатели эффективности в сервисной логистике.
уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать транспортные расходы логистической системы; – <i>составлять внешнеторговый договор;</i> – <i>оформлять товаросопроводительные документы при внешнеторговой поставке;</i>

	<ul style="list-style-type: none"> – <i>определять таможенную стоимость товара;</i> – <i>рассчитывать таможенные платежи;</i> – классифицировать грузы по различным признакам; – выбирать способ транспортировки в зависимости от объема партии груза; – разрабатывать маршрут доставки грузов автотранспортом; – составлять коммерческие предложения на организацию перевозки различными видами транспорта по запросу клиента и заполнение транспортных документов – <i>Определять показатели качества логистического сервиса для каждого этапа логистического потока</i> – <i>Выбирать способы и методы обработки и урегулирования претензий.</i>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля	550
	В форме практической подготовки	376
2.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося)	284
в том числе:		
	– теоретическое обучение	184
	– практические занятия	98
	– курсовое проектирование	20
	– производственная практика	288
	– консультация к экзамену	0
3.	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	2
4.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Общий объем нагрузки, акад. час	Объем профессионального модуля, акад. час							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа	
			Всего	в том числе						
				в форме практической подготовки	лабораторные и практические занятия	курсовая работа, проект	учебная практика	производственная практика		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	МДК03.01. Организация и оптимизация процессов транспортировки	184	182	154	60	20				2
	МДК.03.02. Организация и управление сервисной логистикой, оценка параметров качества	36	36	21	8					0
	МДК.03.03. Управление внешнеэкономическими операциями.	66	66	66	30					
ПП. 03	Производственная практика (при наличии)	288								
	Промежуточная аттестация	6								
	Итого	586	282	246	98					2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- общие требования к организации образовательного процесса, включая требования к условиям допуска и организации практики, промежуточной аттестации по модулю, а также требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций. Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ПК 4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	– планировании и оценки эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
знать:	– основы планирования деятельности организации,
	– особенности стратегического планирования в логистике,
	– особенности тактического планирования в логистике,
	– особенности оперативного планирования в логистике,
	– сущность и организацию финансовой логистики,
	– основы контроля логистических процессов и операций,
	– системы сбалансированных показателей,
	– ключевые показатели эффективности транспортной компании,
	– ключевые показатели эффективности склада,
	– ключевые показатели эффективности производственного предприятия,
	– ключевые показатели эффективности торгового предприятия,
	– основы деловых коммуникаций,
уметь:	– выбирать логистическую стратегию для предприятия,
	– планировать поставки товаров,
	– планировать потребности в ТМЦ для производства готовой продукции,
	– принимать решение о включении склада в цепь поставок,
	– принимать решение о месте расположения склада,
	– принимать решение о пользовании услугами арендованного склада,
	– планировать перевозки методом Северо-Западного угла,

	– планировать оптимальный маршрут с помощью решения задачи коммивояжера,
	– рассчитывать и анализировать финансовые результаты деятельности предприятия по данным бухгалтерской отчетности,
	– рассчитывать простые показатели эффективности проекта,
	– рассчитывать показатели эффективности проекта с учетом дисконтирования,
	– рассчитывать и анализировать показатели деловой активности предприятия по данным бухгалтерской отчетности
	– рассчитывать КРІ транспортного предприятия,
	– рассчитывать КРІ склада/распределительного центра,
	– рассчитывать КРІ производственного предприятия,
	– рассчитывать КРІ торгового предприятия,
	– писать деловые письма,
	– осуществлять деловые звонки,
	– проводить деловые встречи,
	– управлять конфликтными ситуациями.

1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля	198
	в том числе в форме практической подготовки	124
2.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	
в том числе:		
–	теоретическое обучение	104
–	практические занятия	100
3.	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	10
4.	Учебная практика	36
5.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Общий объем нагрузки, акад. час	Объем профессионального модуля, акад. час						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Производственная практика	Самостоятельная работа
			Все го	в том числе					
				<i>в форме практической подготовки</i>	лабораторные и практические занятия	курсовая работа, проект	учебная практика		
ОК 1-9 ПК 4.1	МДК.04.01 Основы планирования логистических систем и операций	48	48	34	18				
ОК 1-9 ПК 4.1	МДК 04.02 Оценка эффективности функционирования логистических систем на основе мониторинга показателей работы	66	64	30	60				2
ОК 1-9 ПК 4.1	МДК.04.03 Деловые коммуникации	36	36	22	22				
УП. 04	Учебная практика	36	36	36			36		
	Промежуточная аттестация	12	12	6					
	Итого	198	196	128	100		36		10

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- общие требования к организации образовательного процесса, включая требования к условиям допуска и организации практики, промежуточной аттестации по модулю, а также требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций. Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 5.1	Организовывать производство и документирование логистических операций в отраслях промышленности
ПК 5.2	Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	- использовании методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики
знать:	<ul style="list-style-type: none"> - структуру, сырьевую базу, технологию производства и ассортимент продукции отраслей лёгкой промышленности, - виды логистических операций на предприятиях промышленности, - разновидности документов, сопровождающих логистические операции на предприятиях промышленности, - задачи и функции цифровой логистики в разрезе ключевых логистических активностей, - основные понятие цепи поставок, - основы конфигурирования цепи поставок, - основы разработки и реализации логистической стратегии и планирования цепи поставок, - компоненты управления в цепи поставок, - основы цифровизации в управление цепями поставок,
уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - осваивать основы технологии производства и ассортимента продукции отраслей промышленности, - документировать логистические операции на предприятиях промышленности, - заполнять и согласовывать электронные формы документов, сопровождающих логистические операции, - оценивать подходы к решению вопросов совместной работы в логистической цепи, - разрабатывать и строить цепь поставок, - оценивать качество разработанной логистической стратегии, - управлять цепями поставок, - применять цифровые технологии в управлении цепями поставок.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля	220
в том числе:		
	– в форме практической подготовки	181

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
2.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося)	140
в том числе:		
–	теоретическое обучение	48
–	практические занятия	56
–	учебная практика	36
3.	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	2
4.	Производственная практика	72
5.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Общий объем нагрузки, акад. час	Объем профессионального модуля, акад. час							Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Производственная практика	
			Всего	в том числе						
				в форме практической подготовки	практические занятия	курсовая работа, проект	учебная практика			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Раздел 1. Организация производства и документирование логистических операций в отраслях промышленности	48	48	39	28					
	Раздел 2. Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок	58	56	28	28				2	
УП. 05	Учебная практика	36	36	36			36			
ПП. 05	Производственная практика	72		72						
	Промежуточная аттестация	6		6						
	Итого	220	140	181	56		36		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- общие требования к организации образовательного процесса, включая требования к условиям допуска и организации практики, промежуточной аттестации по модулю, а также требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций. Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов.